

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA
PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO EM DISCIPLINAS DO 2º SEMESTRE DE 2026
PARA CANDIDATOS EXTERNOS**

O programa de pós-graduação em vigilância sanitária (PPGVS) torna público o documento de orientação para inscrição em disciplinas para candidatos externos.

1. LISTA DE DISCIPLINAS COM VAGAS PARA CANDIDATOS EXTERNOS

- Abordagens Moleculares na Caracterização Bacteriana e na Resistência aos antimicrobianos
- Validação de Métodos Analíticos
- Biologia Molecular Aplicada e Tipificação de Bactérias em Produtos
- Regulação em Vigilância Sanitária
- Pesquisa pré-clínica e clínica no desenvolvimento de novos produtos sujeitos à Vigilância Sanitária
- Legislação Sanitária de Alimentos
- Propriedade Intelectual e Inovação em Saúde
- Ensaios Biológicos: delineamentos e análise de resultados

2. INSCRIÇÃO

2.1. INFORMAÇÕES GERAIS

A inscrição dos candidatos externos será realizada no período definido no calendário acadêmico – **17/07 a 18/07** – via **Sistema Integrado de Ensino Fiocruz (SIEF)**.

A oferta e admissão de candidatos externos está condicionada à disponibilidade de vagas após a matrícula dos alunos do PPGVS. As vagas são ocupadas segundo a seguinte ordem de prioridade:

- I. Alunos de outros cursos de pós-graduação *stricto sensu* do INCQS/FIOCRUZ;
- II. Alunos de outros cursos de pós-graduação *stricto sensu* da FIOCRUZ;
- III. Alunos de outros cursos de pós-graduação *stricto sensu* de outras instituições;

2.2. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Segue abaixo a lista de documentos necessários à inscrição em disciplinas para candidatos externos, a qual deverá ser enviada via SIEF obrigatoriamente em extensão PDF (*Portable Document Format*), não devendo exceder o limite total de 05 megabytes.

- a) Foto 3X4 (face frontal e fundo branco)
- b) Comprovante de residência
- c) Documento de identificação
- d) CPF
- e) Diploma da Graduação (Frente e verso)
- f) Declaração de matrícula em Programa de Pós-Graduação *Stricto sensu*.

2.3. CADASTRO NO SIEF:

Para ter acesso ao formulário de inscrição é necessário realizar um cadastro no Login Único da Fiocruz seguindo os passos abaixo:

- a) Acesse o site através do link: <https://acesso.fiocruz.br>;
- b) Clique em “Crie sua conta”;
- c) Selecione uma das opções: brasileiro, estrangeiro sem CPF ou estrangeiro com CPF;
- d) Preencha seus dados pessoais, leia os termos de uso e realize a confirmação do campo “Li e estou de acordo com os termos de uso”;
- e) Clique na opção “Não sou um robô” e em seguida clique em “Avançar”;
- f) Verifique se o seu e-mail está correto e clique em “Avançar” para ativar a sua conta;
- g) Informe o código de acesso recebido por e-mail, no campo “código de 06 dígitos” e em seguida clique em “Verificar”;
- h) Uma mensagem de confirmação será apresentada: “Sua conta foi criada com sucesso”, clique em “Autenticar”;
- i) Depois de cadastrado ou se já tiver cadastro no “Login Único da Fiocruz”, acesse a opção “Serviços Fiocruz” no menu à esquerda. Clique em “Ensino” e depois em “Inscrição em Disciplina Isolada”;

- j) Selecione a opção Inscrição em Disciplinas - Alunos Externos 2026.2 - PPGVS;
- k) Na página seguinte, clique em “Inscrever-se”;
- l) Preencha todos os campos obrigatórios do formulário de inscrição, clicando na opção “Próximo” em cada página. No campo “Formação”, será necessário a inclusão da informação da Graduação;
- m) Adicione a documentação obrigatória, conforme item 2.2, e clique em “Próximo”.
- n) Em seguida o candidato vai verificar os dados e se o documento foi enviado. Após, deverá clicar em “Confirmar” para concluir sua inscrição. O candidato poderá retornar a essa página e editar os documentos posteriormente.
- o) Após todas as etapas concluídas o candidato poderá salvar o comprovante de inscrição clicando em “Gerar pdf”.

2.4. RESULTADO

O resultado dos pedidos de inscrição em disciplinas será publicado no SIEF após a avaliação do professor responsável no dia 24 de julho de 2026.

3. MATRÍCULA

O candidato selecionado será automaticamente matriculado nas disciplinas. Em caso de desistência, o mesmo deverá entrar em contato com o Serviço de Gestão Acadêmica do INCQS (SECA) através do e-mail incqs.cpg@fiocruz.br e identificar a disciplina em que foi selecionado.

4. CERTIFICAÇÃO

Será fornecida Declaração de Conclusão da disciplina para os alunos que apresentarem 75% de frequência nas aulas e o conceito mínimo exigido na avaliação (Conceito C, regular, equivalente a notas entre 6 e 7,4).

A Declaração de Conclusão será emitida automaticamente no SIEF, após o professor responsável pela disciplina realizar o preenchimento dos dados no Sistema (conceito e frequência).

O professor responsável tem o prazo de 60 dias para preenchimento das informações no Sistema, prazo este que inicia após o último dia de aula.

Caso a declaração não esteja disponível após os 60 dias, entrar em contato com a Secretaria Acadêmica, através do e-mail incqs.cpg@fiocruz.br.