

## PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA

### NORMAS PARA DEFESA DO EXAME DE QUALIFICAÇÃO

#### 1) Objetivo Geral

Verificar se o candidato dispõe de recursos técnicos, teóricos e metodológicos para abordar **um novo objeto de estudo**, consistindo na defesa pública de um projeto sobre tema no âmbito de sua área de pesquisa, porém **obrigatoriamente diferente do desenvolvido durante sua tese de doutorado**.

2) O Exame de Qualificação será preparado sob a supervisão do orientador. Consiste de duas etapas: escrita e oral.

##### 2.1) Etapa escrita:

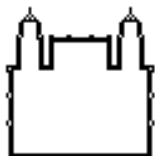
Apresentação do projeto do Exame de Qualificação, seguindo o modelo do Anexo I deste documento.

##### 2.2) Etapa oral:

A apresentação do aluno será de 30 (trinta) minutos e envolverá o conteúdo de sua proposta de projeto. O restante do tempo será usado para discussão e arguição do aluno pelos membros da comissão examinadora, sendo que cada membro terá no máximo 30 (trinta) minutos (15 (quinze) minutos de perguntas e 15 (quinze) minutos de respostas).

#### 3) Composição da Comissão Examinadora

A comissão examinadora será composta por 03 (três) membros efetivos (obrigatoriamente o presidente deverá pertencer ao corpo de doutores da modalidade acadêmica do PPGVS, o titular externo deverá ser externo à Fiocruz e não há especificação quanto à instituição de origem do terceiro membro; 02 (dois) suplentes (obrigatoriamente um suplente deverá ser externo à Fiocruz, para eventual substituição do membro externo, e outro interno, pertencente ao corpo de doutores da modalidade acadêmica do PPGVS, para eventual substituição do presidente). Todos os membros da comissão examinadora deverão ser portadores do grau de Doutor. A presença do orientador é obrigatória, porém ele não poderá fazer parte da comissão examinadora. Os nomes dos membros da comissão examinadora serão escolhidos pelo orientador e pelo aluno, e encaminhados à Secretaria Acadêmica (em formulário padrão disponível no site do INCQS > ENSINO > ACADÊMICO) com antecedência de pelo menos 15 dias. O próprio aluno deverá entregar a comissão examinadora as cartas-convite assinadas pelo Coordenador do Programa ou seu substituto e os exemplares do projeto.



Portanto o projeto, a ser entregue a comissão examinadora, deverá ser minimamente detalhado, para que seja realizada uma avaliação completa do projeto.

Para formalizar a apresentação do Exame de Qualificação será preenchida uma ata contendo o parecer da comissão examinadora e as assinaturas de todos os membros da comissão examinadora, do aluno e do orientador. Caso seja solicitada pela comissão examinadora uma reapresentação do Exame de Qualificação, isso deverá ocorrer no máximo em até 90 (noventa) dias. O não cumprimento desse prazo ou uma nova reprovação podem implicar no desligamento do aluno do Programa.

Observação: A carta convite deverá ser solicitada à Secretaria Acadêmica e possui um prazo de **05 dias úteis** para confecção.

#### 4) Considerações Gerais

O aluno já deverá ter cursado as **disciplinas obrigatórias**. A não apresentação do Exame de Qualificação até o 24º mês da matrícula ativa do aluno poderá levar ao seu desligamento.

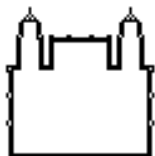
O aluno deverá assistir no mínimo 75% das apresentações nessa disciplina (sua apresentação não será computada) e só receberá os créditos referentes à disciplina, quando apresentar o seu Exame de Qualificação.

Poderão ser usados recursos didáticos como projetor de slides e projetor multimídia. O uso desses equipamentos deverá ser agendado pelos alunos com antecedência de 15 (quinze) dias antes da apresentação na Secretaria Acadêmica. O próprio aluno deve reservar a sala para o Exame de Qualificação.

Caso o prazo de agendamento não seja cumprido pelo aluno, toda documentação será providenciada pelo mesmo, respeitando-se todos os padrões de elaboração de cartas-convite, ata e declarações que somente poderão ser assinados pelo Coordenador do Programa ou por seu substituto.

Agradecemos a colaboração de todos e nos colocamos a disposição para maiores esclarecimentos.

*Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Vigilância Sanitária*



## **ANEXO I**

### **NORMAS PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO**

O Projeto de Exame de Qualificação deve ser impresso em papel A4, Fonte 12 em Arial ou Times New Roman, espaçamento 1,5 entre linhas. Margem superior e inferior de 2,5 cm. Margem esquerda de 3 cm. Margem direita de 2 cm. As páginas deverão ser numeradas.

#### **ESTRUTURA DE PROJETO PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO**

##### **CAPA**

Na primeira linha deve conter: o nome do INCQS e na linha abaixo, o nome do Programa.

##### **FOLHA DE ROSTO**

Na primeira linha deve conter o nome do candidato.

No centro, a designação: Projeto de Exame de Qualificação e logo abaixo o título do projeto.

Justificado a direita, a palavra orientador: nome do orientador.

E centralizado, nas últimas linhas: o ano.

##### **SUMÁRIO**

Trata-se do índice que enumera os itens do projeto e os respectivos números das páginas em que se encontrarão.

#### **1. INTRODUÇÃO**

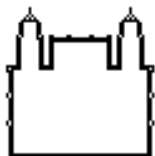
##### **1.1. APRESENTAÇÃO DO PROBLEMA E JUSTIFICATIVA**

Apresentar a relevância (importância) de se pesquisar esse problema, esse objeto, esse objetivo. Expressar qual a relevância pessoal e social, cultural, política, dessa pesquisa. O quanto possível, deve indicar as insuficiências teóricas e/ou práticas dos estudos sobre esse tema até o momento e, assim, justificar a importância de pesquisá-lo.

##### **1.2. REFERENCIAL TEÓRICO**

Neste item deve ser explicitada a abordagem teórica da pesquisa. Compreende a apresentação dos conceitos teóricos, dos resultados dos estudos revisados e demais aspectos relevantes da literatura científica que sustentam o projeto proposto.

#### **2. OBJETIVOS**



## 2.1 OBJETIVO GERAL

## 2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

## 3. METODOLOGIA

Descrever detalhadamente o desenho do estudo e dos diversos aspectos que o envolvem. Por exemplo: equipe, coleta, período de coleta, amostragem, instrumentos e técnicas de análise, apresentação dos resultados, processamento e análise dos dados e procedimentos éticos da pesquisa, quando pertinente (comitê de ética).

## 4. RESULTADOS ESPERADOS

Descrever, de forma ampla e sem aprofundamento, as expectativas, previsão dos impactos e principais frutos a respeito do estudo.

## 5. ORÇAMENTO

Apresentar o orçamento necessário para a execução do projeto proposto, prevendo os recursos necessários para o seu desenvolvimento e como serão aplicados durante a pesquisa.

## 6. CRONOGRAMA

Indicar as etapas previstas para o desenvolvimento da pesquisa com suas respectivas datas de execução.

## REFERÊNCIAS

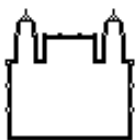
Relacionar, em ordem alfabética, os livros e artigos que foram usados para elaborar o projeto e apresentadas de acordo com as normas da ABNT.

## APÊNDICES

Material explicativo elaborado pelo autor. Por exemplo: instrumentos para coleta de dados, material de apoio às entrevistas, manual do entrevistador, tabelas de origem das figuras e/ou tabelas complementares do artigo, termo de consentimento livre e esclarecido.

## ANEXOS

Material explicativo não elaborado pelo autor. Por exemplo: mapas, legislação, certificado de aprovação do projeto pelo comitê de ética em pesquisa.



### AGENDAMENTO DE DEFESA

ALUNO(A): \_\_\_\_\_

CURSO: \_\_\_\_\_ MATRÍCULA: \_\_\_\_\_ ANO DE INGRESSO: \_\_\_\_\_

SEMINÁRIOS II  EXAME DE QUALI  SEMINÁRIOS III  DEFESA DE TESE/DISSERTAÇÃO

LINHA DE PESQUISA:  DATA DA DEFESA : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_

TÍTULO DO PROJETO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A DEFESA SERÁ APRESENTADA EM: ( ) FORMATO TRADICIONAL ( ) COLETÂNEA DE ARTIGOS

PRODUTO (SOMENTE PARA MESTRADO PROFISSIONAL): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### COMISSÃO EXAMINADORA

REVISOR DA TESE/DISSERTAÇÃO \_\_\_\_\_

1º (TITULAR INTERNO - PRESIDENTE) \_\_\_\_\_

2º (TITULAR EXTERNO À FIOCRUZ) \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ TELEFONES: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_ INSTITUIÇÃO/ESTADO: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ PASSAPORTE \_\_\_\_\_ VALIDADE \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

3º MEMBRO \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ TELEFONES: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_ INSTITUIÇÃO/ESTADO: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ PASSAPORTE \_\_\_\_\_ VALIDADE \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

SUPLENTE INTERNO \_\_\_\_\_

SUPLENTE EXTERNO \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ TELEFONES: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_ INSTITUIÇÃO/ESTADO: \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ PASSAPORTE \_\_\_\_\_ VALIDADE \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

### DE ACORDO

ORIENTADOR 1: \_\_\_\_\_ ASSINATURA: \_\_\_\_\_

ORIENTADOR 2: \_\_\_\_\_ ASSINATURA: \_\_\_\_\_

ALUNO: \_\_\_\_\_ ASSINATURA: \_\_\_\_\_

ENTREGUE NA SECA EM: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_